**PROGRAM REALIZACJI**

**WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU**

**DORADZTWA ZAWODOWEGO**

**W ZESPOLE SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH W WĄBRZEŹNIE W ROKU SZKOLNYM 2023/2024**

**STRUKTURA PROGRAMU REALIZACJI WSDZ W ZESPOLE SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH W WĄBRZEŹNIE**

**CZĘŚĆ I**

1. Postawy prawne.
2. Cel główny.
3. Realizatorzy działań związanych z doradztwem zawodowym.
4. Odbiorcy działań związanych z doradztwem zawodowym w szkole:
   1. Oddziały w klasach: I-IV:
5. cel doradztwa zawodowego;
6. treści programowe;
7. warunki i sposób realizacji.
   1. Rodzice.
   2. Nauczyciele.
8. Diagnoza potrzeb w zakresie realizacji programu WSDZ.

**CZĘŚĆ II**

1. Program realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego na etap edukacyjny.
2. Sojusznicy – sieć instytucji, osób współpracujących ze szkołą.

**CZĘŚĆ III**

1. Ewaluacja WSDZ

**CZĘŚĆ I**

1. **Postawy prawne dotyczące realizacji doradztwa zawodowego w szkole:**

* Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
* Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe,
* Rozporządzenie MEN z 1 lutego 2013r. w sprawie zasad działania publicznych poradni psychologiczno- pedagogicznych, w tym poradni specjalistycznych,
* Rozporządzenie MEN z dnia 28 marca 2017r. w sprawie ramowych planów nauczania,
* Rozporządzenie MEN z 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli,
* Rozporządzenie MEN z 16 sierpnia 2018 r. w sprawie doradztwa zawodowego,
* Rozporządzenie MEN z 12 lutego 2019 w sprawie doradztwa zawodowego.

1. **Cel główny**

Celem doradztwa zawodowego jest, wyposażenie uczniów w procesie podejmowania samodzielnych i odpowiedzialnych wyborów edukacyjnych i zawodowych opartych na znajomości i rozumieniu siebie, systemu edukacji oraz rynku pracy.

1. **Realizatorzy działań związanych z doradztwem zawodowym w szkole.**
2. **Dyrektor:**
   * + odpowiada za organizację działań związanych z doradztwem zawodowym;
     + współpracuje z nauczycielem odpowiedzialnym za realizację WSDZ;
     + wspiera kontakty pomiędzy uczestnikami procesu doradztwa zawodowego w szkole

a instytucjami zewnętrznymi;

* + - zapewnia warunki do realizowania doradztwa zawodowego;
    - organizuje w szkole wspomaganie realizacji działań doradztwa zawodowego poprzez planowanie i przeprowadzanie działań mających na celu poprawę jakości pracy placówki w tym obszarze.

1. **Doradca zawodowy lub w przypadku braku nauczyciel, któremu dyrektor powierzył obowiązki doradcy zawodowego :**

* systematycznie diagnozuje zapotrzebowanie uczniów na działania związane z realizacją doradztwa zawodowego;
* prowadzi zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego,
* opracowuje we współpracy z innymi nauczycielami, w tym nauczycielami wychowawcami opiekującymi się oddziałami, pedagogiem, program realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego oraz koordynuje jego realizację;
* wspiera nauczycieli, w tym nauczycieli wychowawców opiekujących się oddziałami, pedagoga w zakresie realizacji działań określonych w ww. programie;
* współpracuje z instytucjami zewnętrznymi zajmującymi się doradztwem zawodowym,
* koordynuje działalność informacyjno-doradczą realizowaną przez szkołę, w tym gromadzi, aktualizuje i udostępniania informacje edukacyjne i zawodowe.

1. **Wychowawcy:**

* określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
* eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi doradztwa zawodowego;
* włączają do swoich planów wychowawczych zagadnienia z zakresu doradztwa zawodowego;
* realizują tematy związane z doradztwem zawodowym na godzinach wychowawczych;
* wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w planowaniu kariery zawodowej;
* współpracują z rodzicami w zakresie planowania ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej ich dzieci;
* współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

1. **Nauczyciele:**

* określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
* eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
* współpracują z wychowawcami klas w zakresie realizowania zajęć doradztwa zawodowego dla uczniów;
* przygotowują uczniów do udziału w konkursach, np. przedmiotowych, zawodoznawczych;
* organizują Dni Otwarte
* współpracują ze specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

1. **Pedagog:**

* określa mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
* włącza treści z zakresu doradztwa zawodowego w prowadzone przez siebie zajęcia dla uczniów;
* współpracuje z wychowawcami klas w ramach realizowania działań z zakresu doradztwa zawodowego dla uczniów;
* włącza się w proces podejmowania przez uczniów decyzji edukacyjnych i zawodowych (informacje dotyczące ucznia wynikające z pracy specjalisty);
* inicjuje spotkania z psychologiem;
* współpracuje ze specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

1. **Nauczyciel-bibliotekarz:**

* współpracuje z nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
* opracowuje, aktualizuje i udostępnia zasoby dotyczące doradztwa zawodowego;
* udostępnia na terenie biblioteki oferty edukacyjne szkół wyższych oraz policealnych;
* włącza się w organizowane przez szkołę i instytucje zewnętrzne wydarzenia z zakresu doradztwa zawodowego

1. **Pielęgniarka:**

* współpracuje z nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
* udziela informacji o kwestiach zdrowotnych ważnych w kontekście zawodów wybieranych przez uczniów;
* organizuje dla uczniów spotkania dotyczące dbania o zdrowie i bezpieczeństwo oraz kształtowania właściwych nawyków, adekwatnych do zawodów wybieranych przez uczniów.

1. **Odbiorcy działań związanych z doradztwem zawodowym w szkole:** Uczniowie, Rodzice, Nauczyciele.
   1. **Klasy I - IV.**
2. **Cel doradztwa zawodowego**
3. Inspirowanie młodzieży do poznawania kierunków kształcenia i wymagań edukacyjnych w liceum .
4. Rozwijanie aktywności poznawczej uczniów w kierunku właściwej samooceny swoich możliwości psychofizycznych.
5. Zapoznawanie rodziców z problematyką rozwoju zawodowego dziecka.
6. Włączanie placówek, instytucji i zakładów pracy w proces orientacji i doradztwa zawodowego w szkole.
7. Prowadzenie indywidualnego i grupowego doradztwa zawodowego na terenie szkoły.
8. **Treści programowe – cele szczegółowe**

1. Poznawanie własnych zasobów

Uczeń:

1.1 określa bilans własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy („port folio”);

1.2 określa obszary rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego;

1.3 określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań domowych;

1.4 rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je

w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;

1.5 analizuje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe) w

kontekście planowania ścieżki edukacyjno – zawodowej ;

1.6 określa własny system wartości, w tym związane z pracą i etyka zawodową.

2. Świat zawodów i rynek pracy

Uczeń:

2.1 analizuje informacje o zawodach, kwalifikacjach i stanowiskach pracy oraz możliwości ich wykorzystania w

kontekście wyborów edukacyjno – zawodowych

2.2 analizuje informację o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy oraz funkcjonujących na

nim zasadach w kontekście wyborów edukacyjno - zawodowych;

2.3 porównuje formy zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba

prowadząca działalność gospodarczą oraz analizuje podstawy prawa pracy, w tym rodzaje umów o prace, sposoby

ich rozwiązywani, prawa i obowiązki pracownika ;

2.4 konfrontuje własne zasoby ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami

rynku pracy

2.5 określa znaczenie i wskazuje możliwości realizacji różnych form aktywizacji zawodowej ;

2.6 sporządza i aktualizuje dokumenty aplikacyjne zgodnie z wymaganiami pracodawców;

2.7 przygotowuje się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej;

2.8 charakteryzuje przebieg procesu zakładania własnej działalności gospodarczej oraz instytucje wspomagające

zakładanie własnej działalności gospodarczej.

3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Uczeń:

3.1 ze źródeł informacji dotyczących dalszego kształcenia formalnego i nieformalnego;

3.2 określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym;

3.3 analizuje możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i

europejskiego systemu kwalifikacji;

3.4 wskazuje możliwości kontynuowania nauki.

4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Uczeń:

4.1 ustala swoje cele, zadania i działania w kontekście planowania ścieżki edukacyjno - zawodowej

4.2 sporządza indywidualny plan działania, planuje różne warianty ścieżek edukacyjno – zawodowych na podstawie

bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji na temat rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki

własnych decyzji;

4.3 dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno – zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i określonymi celami

zawodowymi.

1. **Warunki i sposób realizacji**

Doradztwo zawodowe w klasach I - IV jest realizowane:

* podczas obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego;
* podczas zajęć z zakresu doradztwa zawodowego;
* podczas spotkań z doradcami zawodowymi z instytucji zewnętrznych;
* podczas zajęć wynikających z ramowych planów nauczania, które prowadzone są przez wyznaczonego nauczyciela (pedagoga, doradcę zawodowego), gdzie prowadzący opracowuje rozkład zajęć dla klas III, na zajęcia dydaktyczne w wyznaczonej licznie wynikającej z ramowych planów nauczania.
* w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej poprzez:
* bieżącą pracę z uczniami przez wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu prowadzoną przez nauczycieli, nauczycieli wychowawców i specjalistów;
* zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów, tj. pozostałe działania związane z doradztwem zawodowym realizowane w szkole i poza nią;
* zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu.

**4.2 Rodzice**

Odbiorcami działań realizowanych w zakresie *Programu działań WSDZ* w szkole są również rodzice. Działania skierowane do rodziców realizowane będą poprzez :

- informowanie o targach edukacyjnych, dniach otwartych,

- udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych w bibliotece szkolnej ,

- indywidualnych rozmów z wychowawcami klas,

- informowanie na zebraniach ogólnych rodziców o zasadach zdawania egzaminu maturalnego,

- indywidualnych rozmowach z pedagogiem .

**4.3 Nauczyciele**

Odbiorcami działań realizowanych w zakresie *Programu działań WSDZ* w szkole są także nauczyciele. Działania

skierowane do tej grupy odbiorców będą realizowane poprzez:

- udostępnianie przez instytucje zewnętrzne informacji na temat lokalnego rynku pracy,

- zorganizowanie zajęć z doradcą zawodowym z PUP w Wąbrzeźnie,

- konsultacje w sprawie WSDZ,

- inicjowanie kontaktów z przedstawicielami instytucji rynku pracy.

**5. Diagnoza potrzeb w zakresie realizacji programu WSDZ**

1. Skuteczna realizacja działań z doradztwa zawodowego w szkole wymaga przeprowadzenia diagnozy potrzeb uczniów,

rodziców, nauczycieli, zasobów szkoły i sojuszników w otoczeniu społeczno-gospodarczym.

1. Metody diagnozy przyjęte w szkole:

* rozmowa z uczniami na lekcji wychowawczej,
* rozmowa z rodzicami podczas spotkania z rodzicami,
* rozmowa z nauczycielami podczas rady pedagogicznej,
* diagnoza otoczenia społeczno-gospodarczego pod kątem kontynuowania i podjęcia współpracy.

TEMATYKA ZAJĘĆ Z DORADZTWA EDUKACYJNO – ZAWODOWEGO W KLASACH I – IV

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **p.** | **Treść** | **Uczeń:** | **Tematyka** | **Odpowie-dzialna**  **osoba** | **Klasa** | **Termin** |
| **1.** | **Poznawanie własnych zasobów** | 1.1 określa bilans własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy („port folio”);  1.2 określa obszary rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego;  1.3 określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań domowych;  1.4 rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;  1.5 analizuje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe) w kontekście planowania ścieżki edukacyjno – zawodowej ;  1.6 określa własny system wartości, w tym związane z pracą i etyka zawodową. | Poznajemy siebie: asertywność, uległość, agresja.  Kim jestem? Jaki jestem? Moje mocne i słabe strony.  Jak radzić sobie ze stresem.  Moje zasoby: możliwości, uzdolnienia, kompetencje, ograniczenia.  Jestem kowalem swojego losu – rozwój osobisty.  Realizacja modułów z programu „ZAMEK” – Rozpoznawanie predyspozycji zawodowych. | Wychowawcy  Wychowawcy,  Wychowawcy  Szkolny Doradca Zawodowy | I a, b, c  II a, b, c  IV a, b  III a, b | Zgodnie z tematyką zajęć z wychowawcą  Zgodnie z planem zajęć doradcy zawodowego |
| **2.** | **Świat zawodów i rynek pracy** | 2.1 analizuje informacje o zawodach, kwalifikacjach i stanowiskach pracy oraz możliwości ich wykorzystania w kontekście wyborów edukacyjno – zawodowych  2.2 analizuje informację o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy oraz funkcjonujących na nim zasadach w kontekście wyborów edukacyjno - zawodowych;  2.3 porównuje formy zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą oraz analizuje podstawy prawa pracy, w tym rodzaje umów o prace, sposoby ich rozwiązywani, prawa i obowiązki pracownika ;  2.4 konfrontuje własne zasoby ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami rynku pracy  2.5 określa znaczenie i wskazuje możliwości realizacji różnych form aktywizacji zawodowej ;  2.6 sporządza i aktualizuje dokumenty aplikacyjne zgodnie z wymaganiami pracodawców;  2.7 przygotowuje się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej;  2.8 charakteryzuje przebieg procesu zakładania własnej działalności gospodarczej oraz instytucje wspomagające zakładanie własnej działalności gospodarczej. | Kim chciałbym zostać w przyszłości? - orientacja zawodowa.  Wolontariat szansą na zdobycie doświadczenia zawodowego?  Swój biznes czy praca na etacie?  Dokumenty aplikacyjne – CV i list motywacyjny  Autoprezentacja - rozmowa kwalifikacyjna.  Co dalej… uczelnia, praca staż ?  Jak szukać pracy?  Realizacja modułów z programu „ZAMEK” – Rozpoznawanie predyspozycji zawodowych. | Wychowawcy  Wychowawcy  Wychowawcy  Doradcy zawodowi z PUP w Wąbrzeźnie  Szkolny Doradca Zawodowy | I a, b, c  II a, b, c  IV a, b  III a, b | Zgodnie z tematyką zajęć z wychowawcą  Zgodnie z planem zajęć szkolnego doradcy zawodowego |
| **3.** | **Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie** | 3.1 ze źródeł informacji dotyczących dalszego kształcenia formalnego i nieformalnego;  3.2 określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym;  3.3 analizuje możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji;  3.4 wskazuje możliwości kontynuowania nauki. | Metody i techniki uczenia się .  Poznajemy oferty szkół wyższych i policealnych  Przygotowanie do konkursów przedmiotowych, uroczystości i imprez szkolnych.  Studia i co dalej…?  Realizacja modułów z programu „ZAMEK” – Rozpoznawanie predyspozycji zawodowych. | Pedagog  Wychowawca.  Wszyscy nauczyciele  Wychowawcy  Szkolny Doradca Zawodowy | I a, b,c  II a, b, c  I – III wszystkie oddziały  IV a, b  III a, b | Zgodnie z planem wychowawczym  Na bieżąco  Zgodnie z planem zajęć szkolnego doradcy zawodowego |
| **4.** | **Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych** | 4.1 ustala swoje cele, zadania i działania w kontekście planowania ścieżki edukacyjno - zawodowej  4.2 sporządza indywidualny plan działania, planuje różne warianty ścieżek edukacyjno – zawodowych na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji na temat rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki  własnych decyzji;  4.3 dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno – zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i określonymi celami zawodowymi. | Moje cele życiowe.  Planowanie – czy warto?  Indywidualna ścieżka rozwoju.  Realizacja modułów z programu „ZAMEK” – Rozpoznawanie predyspozycji zawodowych. | Wychowawca  Wychowawcy  Wychowawcy  Szkolny Doradca Zawodowy | I a, b ,c  II a, b, c  IV a, b  III a, b | Zgodnie z planem zajęć szkolnego doradcy zawodowego |

**Działania zawodoznawcze realizowane na różnych przedmiotach:**

1. **Język polski:**

1) redagowanie dokumentów aplikacyjnych;

2) moje plany zawodowe i szkolne;

3) omawianie współczesnych zmian modelu komunikacji językowej (np. różnice między tradycyjną komunikacją ustną lub pisaną a komunikacją przez internet).

**2. Języki obce angielski/niemiecki:**

1) nazwy zawodów i czynności z nimi związane;

2) człowiek (np. dane personalne, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, uczucia i emocje, zainteresowania, problemy etyczne);

3) praca (np. zawody i związane z nimi czynności, warunki pracy i zatrudnienia, praca dorywcza).

**3.** **Wiedza o społeczeństwie:**

1) funkcjonowanie rynku pracy;

2) bezrobocie;

3) samozatrudnienie;

4) obywatel w urzędzie;

5) praca i nauka w Polsce i UE;

6) aktywne formy poszukiwania pracy;

7) prawo pracy;

8) praca i kształcenie w Polsce i Unii Europejskiej;

9) zasady podejmowania pracy;

10) sporządzanie Europass-CV.

**4. Historia:**

1) poznajemy zawody, które wykorzystują wiedzę historyczną;

2) funkcjonowanie rynku pracy w gospodarce centralnie planowanej i rynkowej.

**5.** **Historia i Teraźniejszość :**

1) wynalazki i nowe technologie jako źródło zmiany;

2) rola mediów w postępie cywilizacyjnym;

3) znaczenie dostępu do wiedzy dla rozwoju gospodarczego;

4) źródła zmiany i rozwoju gospodarczego;

5) porównanie „rewolucji” Gutenberga i rewolucji cyfrowej;

6) nowe zawody.

**6. Biologia, Przyroda:**

1) rytm dobowy aktywności człowieka – sen i czuwanie, wydajność i planowanie w realizacji zadań zawodowych;

2) harmonogram zgodny z zegarem biologicznym;

3) poznawanie zawodów, które wykorzystują wiedzę biologiczną;

4) wizyty studyjne w instytucjach opieki zdrowia.

**6. Chemia:**

1) zawody, które wykorzystują wiedzę chemiczną;

2) chemia wspomaga nasze zdrowie, chemia leków, żywności,

3) chemia w kosmetologii,

4) chemia a środowisko przyrodniczne,

5) techniki pracy laboratoryjnej, obsługa sprzętu laboratoryjnego,

**7. Informatyka:**

1) wzory pism urzędowych (redagowanie dokumentów, pisanie CV);

2) gromadzenie informacji z zakresu doradztwa zawodowego;

3) wykorzystywanie komputera i TIK do rozwijania zainteresowań;

4) aspekty społeczne rozwoju i zastosowań informatyki;

5) aspekty prawne odnoszące się do stosowania TIK, dotyczące m.in. rozpowszechniania;

6) cyfrowe bezpieczeństwo ucznia i pracownika;

7) ochrona danych osobowych i cyfrowe ślady (SIO, ewidencja kandydatów do pracy, rejestracja w portalach pośrednictwa pracy).

**8. Matematyka:**

1) poznajemy zawody, które wykorzystują wiedzę matematyczną;

2) przygotowanie do działalności gospodarczej, samozatrudnienia w zakresie rozliczeń fiskalnych, zobowiązań ZUS, US, GUS;

3) określanie prawdopodobieństwa otrzymania dotacji;

4) zawody obarczone ryzykiem zdarzeń losowych;

5) zawody związane z analizą i statystyką;

6) rachunek prawdopodobieństwa jako pretekst do rozważań o niepewności zawodowej i czynnikach zewnętrznych wpływających na osiąganie sukcesu.

9. **Fizyka:**

1) poznajemy zawody, które wykorzystują wiedzę z dziedziny fizyki;

2) obszary zawodów rozwojowych (ochrona środowiska, ekologia, zrównoważona gospodarka, zrównoważony rozwój).

**10. Geografia:**

1) praca i kształcenie w Unii Europejskiej;

2) bezrobocie;

3) zróżnicowanie gospodarcze świata, określanie zmian zachodzących na rynku pracy w skali globalnej i regionalnej, wynikające z rozwoju nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych.

**11.Wychowanie fizyczne**:

1) poznajemy zawody, które związane są ze sportem;

2) praca trenera w danej dyscyplinie;

3) przygotowanie fizyczne do testów sprawnościowych w służbach mundurowych.

**11. Edukacja dla bezpieczeństwa:**

1) bhp na stanowisku pracy,

2) ewakuacja;

3) udzielanie pierwszej pomocy w sytuacjach zagrożenia życia lub zdrowia.

**12. Podstawy przedsiębiorczości:**

1) funkcjonowanie rynku pracy,

2) bezrobocie,

3) samozatrudnienie,

4) biznesplan,

5) procedura rejestracyjna,

6) uproszczone formy ewidencji,

7) aktywne formy poszukiwania pracy,

8) czytanie ofert pracy,

9) oczekiwania pracodawców wobec pracowników,

10) podejmowanie decyzji,

11) autoprezentacja.

**13. Godzina z wychowawcą:**

1) kształtowanie umiejętności komunikacyjnych,

2) radzenie sobie ze stresem,

3) autoprezentacja,

4) wycieczki do zakładów pracy.

**14. Bibliotekarz**

1) udostępnianie informatorów z ofertą szkolnictwa wyższego i policealnego;

2) oferty pracy oferowane przez lokalne firmy;

3) koło teatralne.

**15. Plastyka**

1) rozwijanie talentów plastycznych,

2) wskazywanie na zawody wykorzystujące uzdolnienia plastyczne.

**16. Szkolny Doradca Zawodowy/ Pedagog**

1) współpraca z instytucjami zajmującymi się doradztwem edukacyjno – zawodowym;

2) prowadzenie zajęć z zakresu doradztwa edukacyjno – zawodowego;

3) pomoc przy wypełnianiu dokumentów aplikacyjnych;

4) informowanie o targach pracy, targach edukacyjnych, ofercie szkół wyższych i policealnych;

5) realizacja modułów z programu „ZAMEK – Rozpoznawanie predyspozycji zawodowych”.

**CZĘŚĆ II**

1. **Sojusznicy – sieć instytucji, osób współpracujących ze szkołą.**

Wszystkie działania w zakresie współpracy z sojusznikami w ramach realizacji działań z doradztwa zawodowego uwzględniają specyfikę szkoły, jej potrzeby i możliwości, a także lokalne otoczenie społeczno-gospodarcze. Szkoła nawiązuje kontakty, tworzy sieć współpracy z podmiotami, które angażują się w działania.

* 1. **Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Wąbrzeźnie:**
* diagnozowanie predyspozycji, zainteresowań zawodowych uczniów,
* prowadzenie poradnictwa indywidualnego dla uczniów,
* udzielanie pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniu kształcenia i kariery,
* prowadzenie dla uczniów zajęć grupowych z doradztwa zawodowego w ramach zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu,
* prowadzenie dla pracowników szkół szkoleń, kursów, szkoleniowych rad pedagogicznych,
* prowadzenie spotkań z rodzicami
  1. **Współpraca z lokalnymi / regionalnymi pracodawcami zakresie:**
* wycieczek zawodoznawczych,
* wizyt studyjnych,
* spotkań z uczniami,
* spotkań z właścicielami firm, jako przykładem ludzi, którzy odnieśli sukces zawodowy,
* przeprowadzanie wywiadów z przedstawicielami zawodów na temat specyfiki pracy w wybranym zawodzie lub na wybranym stanowisku pracy,
* sponsorowanie przedsięwzięć wzbogacających ofertę edukacyjno-zawodową, bazę dydaktyczną szkoły.

**1.3.** **Współpraca ze szkołami wyższymi:**

* w zakresie promocji oferty kształcenia poprzez bezpośrednie spotkania przedstawicieli uczelni z uczniami,
* informowanie o salonach maturzystów.

**1.4.** **Współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Wąbrzeźnie:**

* prowadzenie zajęć z doradcą zawodowym z PUP w Wąbrzeźnie w wymiarze min. 1 godz.
* informowanie o zawodach nadwyżkowych i deficytowych na terenie powiatu wąbrzeskiego,
* wizyty w PUP w Wąbrzeźnie w celu zapoznania uczniów z funkcjonowaniem instytucji .

**1.4.** **Współpraca z Mobilnym Centrum Informacji Zawodowej :**

* prowadzenie warsztatów z doradcami zawodowymi z MCIZ w Toruniu.

**CZĘŚĆ III**

1. **Ewaluacja WSDZ**

* Ewaluacja programu realizacji działań na rok szkolny 2023/2024 w szkole prowadzona jest przez wyznaczony

zespół w składzie: Grzegorz Banaś oraz wychowawcy poszczególnych klas.

* Przyjęte metody: analiza dokumentacji, badania ankietowe.
* Ewaluacja będzie prowadzona co roku lub pod koniec cyklu kształcenia.